

**Отчет о выполнении плана
противодействия коррупции в МБУ «Полигон»
за 2023 год**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Результаты
1	2	3	4	5	6
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Разработка (актуализация) локальных актов Учреждения, в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства.	Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов Учреждения по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений	Актуализированы локально-нормативные акты МБУ «Полигон»: утвержден Приказ от 07.04.2023 № 6/3 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника МБУ «Полигон» к совершению коррупционных правонарушений, включающие перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений», утвержден Приказ от 07.04.2023 № 6/2 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУ «Полигон» и урегулированию конфликта интересов», утвержден приказ от 07.04.2023 № 6/1 «Об утверждении локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции», утвержден приказ от 07.04.2023

					№ 6/4 Об утверждении Положения о конфликте интересов МБУ «Полигон».
1.2	Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	До 01 февраля года, следующего за отчетным	Достижение результатов	Подготовлен
1.3	Обучение работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	По мере необходимости	Повышение квалификации работников.	В связи со вступлением в силу Закона Пермского края от 03.07.2023 № 201-ПК, проведена разъяснительная работа с начальниками структурных подразделений
2	Контроль за соблюдением руководителем, работниками МБУ «Полигон» ограничений, запретов и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор	Ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным	Своевременное предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором МБУ «Полигон»	Выполнено
2.2	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	Ежегодно в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление случаев неисполнения работниками Учреждения обязанности по уведомлению работодателя, органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятия решений	Случаи не выявлены
3	Антикоррупционные просвещения и пропаганда				

3.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции работниками МБУ «Полигон»	Административная группа, Юридический отдел, Отдел закупок, Отдел развития, Финансово-договорной отдел, Отдел ливневой канализации, Технический отдел, Отдел размещения отходов, Отдел транспортного обеспечения	постоянно	повышение информированности и ответственности работников	Выполнено
-----	--	---	-----------	--	-----------